



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "F. BALSANO"

Corso Vitt Emanuele, 152 – tel/fax 0984.502281 - e.mail cspst2000t@istruzione.it

87017 ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)

Prot. 3126 I/1
Del 07 ottobre 2019

**Albo
Amministrazione
Trasparente
Sito Web
Atti**

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PER SERVIZIO DI ASSISTENZA PER L'AUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE PERSONALE" AGLI STUDENTI CON DISABILITÀ A.S. 2019/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
- Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Vista la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Tenuto Conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.I. 129/2018;
- Visto il D.I. n. 129/2018 avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- Visto il Programma Annuale 2019;
- VISTA la Nota prot. SIAR N. 208903 del 31/05/2019 con la quale la Regione Calabria ha rinnovato per l'a.s. 2019/2020 gli accordi con la Amministrazione Provinciale di



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "F. BALSANO"

Corso Vitt Emanuele, 152 – tel/fax 0984.502281 - e.mail csps12000t@istruzione.it

87017 ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)

Cosenza in materia di gestione del “Servizio di assistenza per l’autonomia e la comunicazione” agli studenti con disabilità;

- VISTA la comunicazione prot. 23661 del 13/06/2019 e relative Linee Guida emanate dalla Amministrazione Provinciale di Cosenza – Settore Pari Opportunità e politiche sociali – riguardanti i requisiti delle figure specialistiche da reclutare per l’espletamento del servizio di assistenza per l’autonomia e la comunicazione” agli studenti con disabilità;
- VISTA la comunicazione prot. 24713 del 18/06/2019 della Amministrazione Provinciale di Cosenza – Settore Pari Opportunità e politiche sociali-Richiesta adempimenti;
- VISTA la richiesta del 30/07/2019 con la quale questa scuola aderisce al servizio “Servizio di assistenza per l’autonomia e la comunicazione” agli studenti con disabilità di cui alla richiesta prot. 24713 del 18/06/2019 della amministrazione Provinciale di Cosenza Settore Pari Opportunità e politiche sociali;
- VISTA la Nota prot. 36220 del 29/08/2019 con la quale l’Amministrazione Provinciale di Cosenza - Settore Pari Opportunità e politiche sociali- autorizza l’avvio del “Servizio di assistenza per l’autonomia e la comunicazione” agli studenti con disabilità per l’a.s. 2019/2020;
- VISTA la nota prot. 37646 del 10/09/2019 della Amministrazione Provinciale di Cosenza - Settore Pari Opportunità e politiche sociali- Integrazione Linee Guida- titoli di studio “Educatore Professionale”;
- VISTA la normativa vigente ed in particolare l’art. 13 (comma 1 lett.A) della legge 104/92 che prevede l’organizzazione di servizi riguardanti l’integrazione scolastica degli alunni con disabilità, la Legge 208/2015, il D.P.R. 616/1977 art. 42;
- VISTO l’art. 40 comma 1 della Legge n. 449/1997 che permette alle istituzioni scolastiche di procedere alla stipula di contratti di prestazione d’opera con esperti esterni per l’ampliamento della Offerta Formativa;
- VISTO il PTOF a.s. 2019-2020;
- VISTO il PEI riferito ad alunni diversamente abili;
- CONSIDERATO che in questa scuola sono iscritti e frequentanti alunni bisognosi di assistenza specialistica per l’autonomia e la comunicazione personale;
- VISTE le richieste dei genitori agli atti della scuola;
- Visto il Regolamento di istituto per l’affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria e per l’affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni;
- CONSIDERATO che il contributo è destinato alla realizzazione di progetti di integrazione scolastica attraverso interventi di assistenza specialistica di personale esterno munito di titoli specialistici;
- CONSIDERATO che l’IIS F. Balsano di Roggiano Gravina (CS) intende erogare servizi specialistico/educativi con assistenza alla persona attraverso servizi ed interventi di supporto all’istruzione degli alunni con disabilità ed alunni in difficoltà e disagio in ambito scolastico;
- SENTITO il gruppo GLH Operativo della istituzione scolastica;
- CONSIDERATO che a questa scuola sono stati assegnati n. 7 Assistenti Educativi;



- RITENENUTO di doversi avvalere dell'apporto di personale da reclutare all'esterno poiché all'interno della scuola non ci sono professionalità atte a svolgere tali compiti e di escludere le domande provenienti da docenti in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- CONSIDERATE la necessità e l'urgenza di provvedere all'individuazione di tale personale per l'anno scolastico 2019/2020;
- VISTA la Determina a contrarre prot 3125 I/1 del 07/10/2019

EMANA

Il seguente Avviso pubblico:

ART. 1 - Oggetto

Oggetto del presente bando è la selezione pubblica di n. 7 (SETTE) Figure specialistiche per lo svolgimento del servizio di assistenza specialistica per gli alunni diversamente abili presenti nella scuola – finalizzata alla integrazione scolastica degli stessi alunni per l'a.s. 2019/2020 ai sensi della L. Regionale 27/85 diritto allo studio. così articolate:

1. N. 7 Assistenti Educativi

Il compenso orario per le figure suddette è

- a. Assistente Educativo €12,85 lordo onnicomprensivo per un numero di 10 ore settimanali di servizio.

Si evidenzia che le ore settimanali assegnate che non possono essere sforate.

I soggetti selezionati tramite la presente procedura dovranno svolgere il servizio di assistenza specialistica alla autonomia e alla comunicazione presso l'IIS F. Balsano di Roggiano Gravina (CS).

ART. 2 – Compiti

I compiti cui saranno preposti le figure specialistiche sono :

-ASSISTENTE EDUCATIVO:

L'assistente educativo è una figura assegnata alla scuola per supportare il percorso di integrazione degli alunni disabili. In particolare deve:

- Attivare interventi educativo-assistenziali rivolti a favorire la comunicazione e la relazione nei rapporti interpersonali nel gruppo dei pari e con gli adulti;
- Attivare interventi educativo-assistenziali rivolti a favorire l'autonomia ed i processi di apprendimento dell'alunno;
- Supportare se necessario, l'attività didattica con la preparazione e/o ricerca di materiale necessario all'alunno per lo svolgimento dei programmi;
- Prendere parte in maniera attiva alla redazione del Piano Educativo Individualizzato (P.E.I.) ed alle successive verifiche;



- Realizzare gli obiettivi indicati nel P.E.I. con strumenti, metodologie specifiche e ausili in stretta collaborazione con i docenti di classe e di sostegno.

Il soggetto individuato (Assistente Educativo) sarà tenuto a svolgere il proprio ruolo nel rispetto delle indicazioni del progetto autorizzato dall'Amministrazione Provinciale e delle indicazioni fornite dal G.L.I. e dal G.L.H.O. d'Istituto.

ART.3 – Soggetti ammessi

I destinatari del presente avviso di selezione pubblica devono possedere i seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI

1. Cittadinanza Italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994;
2. Età non inferiore a 18 anni;
3. Godimento dei diritti civili e politici;
4. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
5. Non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione di un rapporto di pubblico impiego;
6. Idoneità fisica all'impiego tenendo conto anche delle norme di tutela contenute nell'art. 22 della legge 104/92. L'IIS V. Bachelet – IPA si riserva di richiedere certificazione medica di idoneità ai vincitori della selezione in base alla normativa vigente;

I cittadini degli stati membri dell'unione Europea, oltre a quelli di cui ai precedenti punti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
 2. Essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza Italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
 3. Avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 4. Essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia
- Sono esclusi i titolari di rapporto di lavoro dipendente presso privati o Enti Pubblici.
7. Possedere almeno uno dei seguenti titoli:

Art. 4 Requisiti



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "F. BALSANO"

Corso Vitt Emanuele, 152 – tel/fax 0984.502281 - e.mail csps12000t@istruzione.it

87017 ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione i candidati in possesso dei requisiti indicati :

N. 7 Assistenti Educativi

Titoli Culturali

- Laurea triennale in psicologia, Scienza pedagogiche, scienze della formazione continua scienze dell'educazione pedagogia, psicologia
- Laurea specialistica in teoria della prassi comunicativa e cognitiva;
- Tecnico della riabilitazione psichiatra;
- Tecnico terapeuta della neuro psicomotricità dell'età evolutiva,
- logopedista o diploma con un corso di formazione di 900 ore

Per i titoli conseguiti all'estero è necessario che gli stessi siano riconosciuti equipollenti a quelli sopra indicati nei modi previsti dalla legge o siano ad essi equiparati con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (art. 38 del D.Lgs. 165/2001 - art. 2 del D.P.R. n. 189/2009)

LAUREE EQUIPOLLENTI: l'equipollenza dei titoli culturali è quella prevista dalla legge ed è da ritenersi di carattere eccezionale e non suscettibile di interpretazione analogica. Sarà cura del candidato specificare nella domanda il provvedimento che rende equipollente il titolo posseduto rispetto a quello richiesto. I titoli di studio devono essere rilasciati da istituti Scolastici o Università riconosciute a norma dell'ordinamento universitario italiano.

Tutti i requisiti per la partecipazione devono essere posseduti alla scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.

Il difetto dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta l'esclusione dalla procedura.

Non vengono presi in considerazione titoli che non siano stati dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione alla selezione entro il termine stabilito dal presente avviso.

c. ESPERIENZE LAVORATIVE

- Esperienze lavorative specifiche con soggetti disabili presso Enti e/o presso istituzioni scolastiche di II grado

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione. In tal caso il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per l'accertamento della veridicità dei dati contenuti nella dichiarazione. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "F. BALSANO"

Corso Vitt Emanuele, 152 – tel/fax 0984.502281 - e.mail cspst2000t@istruzione.it

87017 ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)

Titoli dichiarati in sede di selezione saranno valutati secondo la seguente tabella:

CRITERI	PUNTEGGI
<p>Titoli di studio Assistenti educativi</p> <ul style="list-style-type: none">• Lauree di cui all' art. 3 <p>Lauree triennali pp. 2 + pp. voto di laurea Lauree vecchio ordinamento e/o specialistiche pp. 6 + pp. voto di laurea</p> <ul style="list-style-type: none">• Tecnico della riabilitazione psichiatra;• Tecnico terapeuta della neuro psicomotricità dell'età evolutiva,• logopedista o diploma con un corso di formazione di 900 ore	<p>Voto da 96 a 100 pp. 1</p> <p>Voto da 101 a 106 pp. 2</p> <p>Voto da 106 a 108 pp. 3</p> <p>Voto da 109 a 110 pp. 4</p> <p>Voto 110 e lode pp. 5</p> <p>Pp 2</p> <p>pp 2</p> <p>Pp2</p>
<ul style="list-style-type: none">• Master attinenti al profilo richiesto (max 1)	<p>pp. 3</p>



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "F. BALSANO"

Corso Vitt Emanuele, 152 – tel/fax 0984.502281 - e.mail csps12000t@istruzione.it

87017 ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)

<ul style="list-style-type: none">Esperienza nello svolgimento del servizio di assistenza specialistica socio-assistenziale persone in handicap prestato in Enti e/o nelle scuole di ogni ordine e grado secondo grado	Pp 0,5 per ogni mese Pp 6 per ogni anno Pp 0,25 per ogni frazione di 15 giorni
--	--

Sarà valutato un unico titolo di accesso.

La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

A parità di punteggio si darà precedenza al candidato che sia più giovane d'età.

Le attività saranno attuate presumibilmente a partire dal 30 ottobre 2019 fino al termine delle attività didattiche .

ART. 5 – Termini e modalità di partecipazione

I soggetti ammessi in possesso dei requisiti richiesti che intendono partecipare al bando per l'affidamento del servizio di assistenza specialistico/educativa con assistenza alla persona attraverso servizi ed interventi di supporto all'istruzione degli alunni con disabilità ed alunni in difficoltà e disagio in ambito scolastico devono presentare la seguente documentazione:

- la domanda di partecipazione in carta semplice secondo l'allegato Modello A predisposto contenente i dati anagrafici, l'indirizzo completo di numero di telefono(anche cellulare) , indirizzo e-mail codice fiscale personali,
- Curriculum vitae in formato Europeo
- Fotocopia documento di riconoscimento valido
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali (Mod. C).

La domanda di partecipazione dovrà pervenire alla scuola **entro le ore 12.00 del 21/10/2019 tramite posta e/o posta elettronica e/o consegnata anche a mano con** la dicitura sulla busta **BANDO DI SELEZIONE PER AFFIDAMENTO SERVIZIO SPECIALISTICO E DI ASSISTENZA ALUNNI CON DISABILITA' A.S. 2019-2020** al seguente indirizzo:

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "F. Balsano Via Carlo Alberto Dalla Chiesa , 5
CAP 87017 Roggiano Gravina (CS)

farà fede il protocollo della scuola. Non farà fede il timbro postale

e-mail posta elettronica : csis02700a@istruzione.it



Art. 6 Cause di esclusione

Non verranno prese in considerazione le domande

- pervenute oltre il termine di scadenza sopraindicato;
- non essere in possesso dei requisiti prescritti dal presente bando;
- documentazione priva di sottoscrizione ;
- prive di fotocopia di documento di riconoscimento valido e/o di uno degli allegati Modelli.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione in oggetto: a) la mancanza della firma a sottoscrizione della domanda; b) la presentazione della domanda successivamente ai termini di scadenza del bando;

Art. 7 Esito della valutazione

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata da una commissione all'uopo predisposta presieduta dal dirigente scolastico e formata dal DSGA, i collaboratori del dirigente , e il referente BES. La commissione valuterà le domande in base alla tabella di cui all'art. 3 del presente avviso pubblico.

La commissione redigerà una graduatoria degli aspiranti con il punteggio attribuito in base alla tabella di cui all'art. 4 del presente avviso pubblico . Gli esiti della selezione, ai sensi del D.L.gs,50/2016 saranno pubblicati all'Albo dell'Istituto . L'affissione ha valore di notifica agli interessati.

Art. 8 Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Art. 9 Modalità di impugnativa

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico ai sensi della normativa vigente entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine , l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato con ricorso al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

Art. 10 Incarichi

L'esperto esterno individuato stipulerà un contratto di prestazione d'opera con questa scuola precisando che i compensi non daranno luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto di lavoro e si intendono comprensivi di oneri sociali e fiscali a carico dell'esperto e dello Stato.

L'incarico sarà conferito a norma del D.Lgs. n. 165/01 , dell'art. 45 del D.I. 129/2018. Il rapporto di collaborazione che l'IIS F. Balsano di Roggiano Gravina instaurerà con il personale esterno selezionato è di natura occasionale con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto.

In caso di mancato finanziamento del servizio in oggetto la Scuola si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi. La scuola si riserva in caso di affidamento di incarico di richiedere la documentazione comprovante i titoli e/o le esperienze dichiarati in sede di selezione.

La non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di partecipazione al bando è motivo di rescissione dal contratto. L'erogazione del servizio è legata all'effettiva presenza a scuola dell'alunno diversamente



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "F. BALSANO"

Corso Vitt Emanuele, 152 – tel/fax 0984.502281 - e.mail csps12000t@istruzione.it

87017 ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)

abile. In caso di assenza dell'alunno, l'operatore non è autorizzato a rimanere a scuola, né a svolgere la propria attività al domicilio dello studente. Se l'assenza dello studente non è preavvisata la prima ora si riconosce come ora di presenza.

Art. 11 –Trattamento economico Esperto esterno

La figura dell'educatore verrà impegnata per n. 10 ore settimanali totali in orario curriculare fino al termine delle attività didattiche

Il pagamento del corrispettivo orario, pari ad €12,85 lordo e onnicomprensivo di cui all'art.1 del presente Avviso Pubblico, sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a beneficio dell'alunno assegnato, secondo il calendario definito dall'Ufficio del Dirigente Scolastico e sarà liquidato a rendicontazione approvata, solo a prestazione professionale erogata previa presentazione al Dirigente Scolastico del registro presenza, della relazione sull'attività svolta e sui risultati conseguiti, previo accreditamento dei fondi da parte degli enti competenti. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'Assistente educativo assume ogni responsabilità sia civile che penale derivatagli ai sensi di legge a causa dell'espletamento di quanto richiesto dal presente capitolato d'appalto. L'Assistente educativo in questione solleva l'IIS F. Balsano, da ogni azione che possa essere intentata nei confronti della stessa per infortuni o danni arrecati a terzi o dipendenti in relazione allo svolgimento del servizio.

Art. 12 Pagamenti

Il pagamento del corrispettivo avverrà solo ad avvenuta erogazione dei fondi da parte della Amministrazione provinciale di Cosenza.

Art. 13 Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 30 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico, si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna nel caso dovessero insorgere ragioni tali da contrastare con quelle di pubblico interesse perseguite dalla scuola, dandone comunicazione come da normativa vigente in materia.

Art. 14 Foro Competente

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in relazione all'interpretazione, applicazione, esecuzione della presente richiesta di preventivo è esclusivamente competente il Foro di Castrovillari (CS).

Art. 15 Rinvio Alla Normativa



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "F. BALSANO"

Corso Vitt Emanuele, 152 – tel/fax 0984.502281 - e.mail csps12000t@istruzione.it

87017 ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)

Per tutto quanto non previsto specificatamente dal presente Disciplinare di gara, si fa preciso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente Disciplinare di gara hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Art. 16 Trattamento dei dati Personali

le istanze sottoscritte dovranno contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE/679/2016.

I dati dei quali l'istituto entrerà in possesso, a seguito del presente avviso, saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE/679/2016.

Art. 17 Modalità di accesso agli atti:

L'accesso alle offerte da parte degli offerenti sarà consentito secondo la disciplina della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.

Art. 18 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2015 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Anna Filice tel. 0984502281 mail csis02700a@istruzione.it

Si allegano:

Modello A) - Istanza di partecipazione

Modello B) – Informativa ai sensi del Regolamento UE/679/2016

Modello C)- Ricevuta dell'informativa ai sensi del Regolamento UE/679/2016 e

autorizzazione al trattamento dei dati personali

Modello D) - Tabella valutazione dei titoli

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Filice**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c.2 D.Lgs n. 39/93



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "F. BALSANO"

Corso Vitt Emanuele, 152 – tel/fax 0984.502281 - e.mail cspst2000t@istruzione.it

87017 ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)

Modello A

Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico per l'affidamento del " Servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale" agli studenti con disabilità a.s. 2019-2020

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dell'Istituto di Istruzione Sup. F. Balsano
Via Carlo Alberto Dalla Chiesa,5
87017 Roggiano Gravina CS**

Il /la sottoscritto/a _____ C. Fiscale _____ nato a _____
_____ il _____ tel. _____
cell.: _____ e-mail _____
Residente a _____ Via _____
Cap _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'affidamento del "servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale" agli studenti con disabilità a.s. 2019-2020 in qualità di:

- Assistente educativo

A tal fine dichiara, sotto la propria e personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000 e ss.mm.ii., :

- di essere cittadino italiano
- di godere dei diritti politici ovvero _____
- di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito _____ di _____ procedimenti _____ penali _____ ovvero _____

di essere dipendente della Pubblica Amministrazione (indicare quale)

.....;

ovvero di non essere dipendente della Pubblica Amministrazione;

- di non essere stato destituito da pubblico impiego
- di essere in possesso di sana e robusta costituzione
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del presente bando ed eventuali altre indicazioni e/o requisiti



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "F. BALSANO"

Corso Vitt Emanuele, 152 – tel/fax 0984.502281 - e.mail cspst2000t@istruzione.it

87017 ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)

coerenti con il profilo prescelto;

- di conoscere ed accettare condizioni e termini previsti nel bando di selezione;
- di essere in possesso di titoli valutabili secondo il bando avviso pubblico;
- di aver preso visione del Codice disciplinare dei dipendenti pubblici emanato con Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16/04/2013 e di non trovarsi in nessuna situazione ostativa ivi prevista.

Inoltre si impegna:

- a svolgere l'incarico assegnato per la durata prevista dallo stesso e del relativo calendario che sarà programmato dal Dirigente Scolastico e dalle figure di sistema;
- a collaborare con le altre figure sensibili della istituzione scolastica;
- a partecipare a tutti gli incontri che si renderanno necessari per la realizzazione delle attività;
- a presentare un dettagliato progetto del percorso formativo da attuare, corredato di modalità per le verifiche in itinere;
- a presentare una puntuale relazione finale;

Si allega alla presente

- Curriculum vitae formato europeo;
- Fotocopia del proprio documento di riconoscimento, in corso di validità;
- Autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza – in caso di dipendenti pubblici e di persone in attività lavorativa;
- Modello B - Informativa ai sensi del D.L.gs. n. 196/2003 (come modificato dal D.Lgs. 101/2018) e dal Regolamento UE/2016/679 (GDPR);
- Modello C - Autorizzazione al trattamento dei dati;
- Modello D - Tabella di valutazione e titoli esperto esterno

Il/La sottoscritto/a, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 è consapevole della responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di esibizioni di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, nonché delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Il /La sottoscritto/a si impegna, in caso di individuazione per l'incarico e prima della stipula del relativo contratto, pena l'esclusione dalla nomina, a presentare tutta la documentazione eventualmente richiesta.

Data _____

(firma)

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "F. BALSANO"

Corso Vitt Emanuele, 152 – tel/fax 0984.502281 - e.mail csps12000t@istruzione.it

87017 ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)

Modello B

INFORMATIVA ai sensi degli artt.13-14 del GDPR

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "F. BALSANO" - ROGGIANO GRAVINA (CS)
VIA CARLO A. DALLA CHIESA, 5 - Cod. Fisc. 80004040780 - Tel. 0984 502281 - E-Mail: csis02700a@istruzione.it - E-Mail: csis02700a@istruzione.it

INFORMATIVA per FORNITORI ed ESPERTI ESTERNI

Il legale rappresentante del Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico prof./prof.ssa Prof.ssa Anna FILICE reperibile presso la sede del titolare del trattamento	Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Informatica e Didattica s.a.s Via Dogana, 295 – 87032 Amantea (CS) Tel. 0982.41460 – e-mail indica@infocima.it Pec info@pec.infocima.it
--	---

Premessa

Gli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) definiscono le regole di informazione sulla gestione dei dati personali.

I fornitori e gli esperti esterni, in qualità d'Interessati, devono prenderne adeguata visione e possono chiedere ulteriori informazioni in segreteria.

Finalità del trattamento dei dati

Finalità: il trattamento dei dati personali è finalizzato alla gestione organizzativa e contabile del rapporto di fornitura e/o alla prestazione di servizi, nonché ai trattamenti fiscali, previdenziali, assistenziali, in conformità agli obblighi di leggi, regolamenti e contratti.

Base giuridica del trattamento dei dati

Base giuridica: il trattamento dei dati personali ha come base giuridica l'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e/o l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte e non necessita del consenso. Il trattamento dei dati personali per specifiche finalità diverse da quelle istituzionali e obbligatorie, ha come base giuridica il consenso dell'interessato.

Modalità di raccolta e trattamento dei dati

Modalità: i dati vengono conferiti direttamente dai fornitori/esperti in sede di stipulazione/esecuzione del contratto di fornitura, o raccolti presso albi-registri-elenchi-documenti-siti pubblici liberamente accessibili.

Il trattamento è effettuato secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza nei confronti dell'interessato e trattati compatibilmente con le finalità del trattamento.

I dati raccolti sono "minimizzati", cioè adeguati, pertinenti e limitati a quanto strettamente necessario rispetto alle finalità del trattamento, esatti e aggiornati.

Il trattamento viene effettuato prevalentemente all'interno della scuola, oltre che dal Dirigente, anche dal personale dipendente incaricato di trattamento in relazione alle mansioni istituzionali ricoperte: Direttore SGA, Membri di Organi Collegiali, Docenti (e formatori assimilati), Personale tecnico/amministrativo, Collaboratori scolastici, altro personale ATA.

Eventuali trattamenti da effettuare in esterno, per attività specifiche non eseguibili all'interno, vengono affidati a soggetti di comprovata affidabilità designati al trattamento esterno con specifica nomina sottoscritta dal Dirigente Scolastico. Per ogni trattamento diverso da quello per il quale i dati sono stati raccolti, il titolare fornisce all'interessato tutte le informazioni necessarie a tale diversa finalità.

Il complessivo processo di trattamento viene controllato dalle fasi di raccolta fino all'archiviazione storica mantenuta per i periodi consentiti.

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati

Affinché la scuola possa svolgere al trattamento definito nelle finalità/modalità, gli Interessati sono tenuti a

LICEO SCIENTIFICO - ROGGIANO GRAVINA – Via Bernardino Telesio - tel. 0984.502021

ITIS - ROGGIANO GRAVINA – Corso Vittorio Emanuele, 152 – tel. 0984.502281

ITIS - FAGNANO CASTELLO – Via Padula – tel. 0984.525033

ITC - SAN SOSTI – Via Nazionale - tel. 0981.61066



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "F. BALSANO"

Corso Vitt Emanuele, 152 – tel/fax 0984.502281 - e.mail cspst2000t@istruzione.it

87017 ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)

conferire tutti i dati personali necessari per l'esatta esecuzione degli obblighi contrattuali e di legge sulla fornitura contrattata (ove previsto anche titoli di studio, abilitazioni, curriculum).

Dati obbligatori: dati anagrafici completi, curriculum e titoli degli studi, abilitazioni, documenti per la verifica del corretto adempimento degli obblighi fiscali.

Conseguenze di un eventuale rifiuto di conferimento

Il consenso per il trattamento di dati **obbligatori** e funzionali alla gestione del contratto non è dovuto in virtù dell'adempimento del titolare ad obblighi di legge.

Soggetti e Categorie destinatari dei dati e ambiti di Comunicazione/Diffusione

La comunicazione/diffusione, in osservanza delle norme, riguarda i soli dati **consentiti** e per le sole **finalità istituzionali obbligatorie**.

Comunicazione: ad enti pubblici e soggetti privati in osservanza di leggi, contratti e regolamenti: uffici ministeriali, enti/funzionari pubblici per ispezioni e controlli, eventuali enti erariali, altre istituzioni scolastiche, istituti tesorieri, assicurazioni, partners di corsi di formazione.

Diffusione: per **eventuali ed esclusivi obblighi di legge**, nei soli casi dovuti, all'Albo e sul sito web e mediante altri mezzi di diffusione della scuola.

Conservazione dei dati

I dati vengono conservati per il periodo necessario alla gestione del rapporto tra il Titolare e l'interessato; la durata è stabilita da specifiche norme e regolamenti o secondo criteri adeguati allo specifico trattamento di volta in volta effettuato.

Diritti dell'Interessato

L'Interessato può far valere i propri diritti nei confronti del Titolare del trattamento, chiedendo notizie sui dati personali in relazione a: origine, raccolta, finalità, modalità, processo logico applicato e può esercitare i diritti su: accesso, rettifica, cancellazioni (oblio), limitazione. L'interessato che riscontra violazione del trattamento dei propri dati può proporre reclamo all'autorità di controllo. L'interessato ha il diritto di revocare il proprio consenso prestato per una o più specifiche attività senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul precedente consenso. Il personale amministrativo di segreteria, opportunamente istruito, è incaricato per fornire all'Interessato informazioni ed elementi documentali adeguati alle richieste avanzate e consentiti dalle norme.

Principi applicabili al trattamento di categorie particolari di dati personali (sensibili e giudiziari)

Eventuali richieste, raccolte, trattamenti di categorie particolari di dati (sensibili e giudiziari), avvengono se:

- l'interessato ha prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati
- il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici dell'interessato o del Titolare
- il trattamento riguarda dati resi manifestamente pubblici dall'interessato
- il trattamento è necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o quando le autorità esercitino le loro funzioni giurisdizionali
- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione e degli Stati membri

dunque per **compiti** istituzionali organizzativi e amministrativi e per trattamenti che non potrebbero essere adempiuti mediante dati di natura diversa.

Il trattamento di dati relativi a condanne penali e reati avviene soltanto sotto il controllo dell'autorità pubblica.

Gli interessati dichiarano di aver ricevuto, letto e compreso la presente informativa sul trattamento dati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679. La presente è reperibile anche sul sito web dell'istituto scolastico.

Data _____

	Esperto/Legale rappresentante
Cognome e nome	
Società di appartenenza	

LICEO SCIENTIFICO - ROGGIANO GRAVINA – Via Bernardino Telesio - tel. 0984.502021

ITIS - ROGGIANO GRAVINA – Corso Vittorio Emanuele, 152 – tel. 0984.502281

ITIS - FAGNANO CASTELLO – Via Padula – tel. 0984.525033

ITC - SAN SOSTI – Via Nazionale - tel. 0981.61066



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "F. BALSANO"

Corso Vitt Emanuele, 152 – tel/fax 0984.502281 - e.mail cspst2000t@istruzione.it

87017 ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)

Modello C

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI

Il sottoscritto _____

ricevuta l'informativa di cui al D. Lgs. 196/2003 E del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) autorizza l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente procedura, ivi compresi quelli definiti "sensibili" o giudiziari, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

Data _____

(firma)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "F. BALSANO"

Corso Vitt Emanuele, 152 – tel/fax 0984.502281 - e.mail cspst2000t@istruzione.it

87017 ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)

ModelloD

TABELLA DI VALUTAZIONE E TITOLI

CRITERI	PUNTEGGI	A CURA DEL CANDIDATO	A CURA DELLA COMMISSIONE
<p>Titoli di studio Assistenti educativi</p> <ul style="list-style-type: none">• Lauree di cui al punto a) art. 3 <p>Lauree triennali pp. 2 + pp. voto di laurea Lauree vecchio ordinamento e/o specialistiche pp. 6 + pp. voto di laurea</p> <ul style="list-style-type: none">• Tecnico della riabilitazione psichiatra;• Tecnico terapeuta della neuro psicomotricità dell'età evolutiva,• logopedista o diploma con un corso di formazione di 900 ore	<p>Voto da 96 a 100 pp. 1</p> <p>Voto da 101 a 106 pp. 2</p> <p>Voto da 106 a 108 pp. 3</p> <p>Voto da 109 a 110 pp. 4</p> <p>Voto 110 e lode pp. 5</p> <p>Pp 2</p> <p>pp 2</p> <p>Pp2</p>		
<ul style="list-style-type: none">• Master attinenti al profilo richiesto (max 1)	<p>pp.3</p>		
<p>Esperienza nello svolgimento del servizio di assistenza specialistica socio-assistenziale persone in handicap prestato in Enti e/o nelle scuole di ogni ordine e grado secondo grado</p>	<p>Max 15 punti</p> <p>Pp 0,5 per ogni mese</p> <p>Pp 6 per ogni anno</p> <p>Pp 0,25 per ogni frazione di 15 giorni per</p>		

Firma del candidato